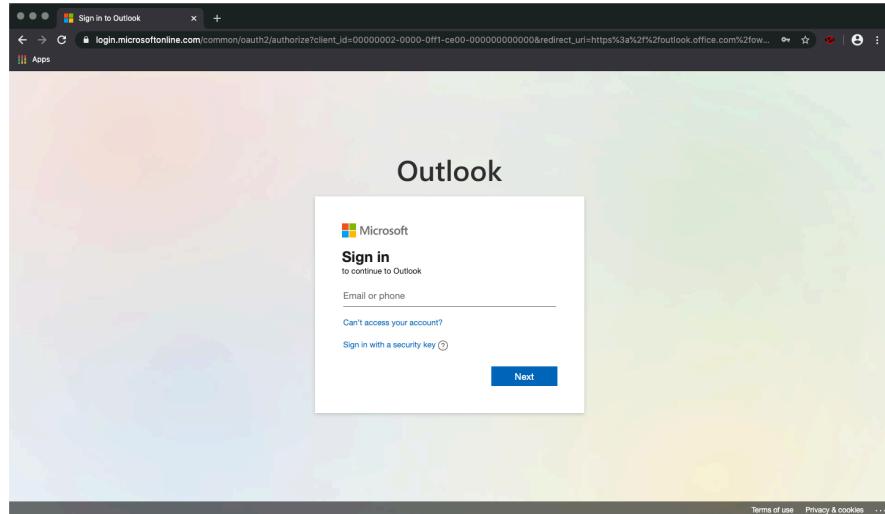


Guía de activación correo corporativo Jardín del Arcoíris

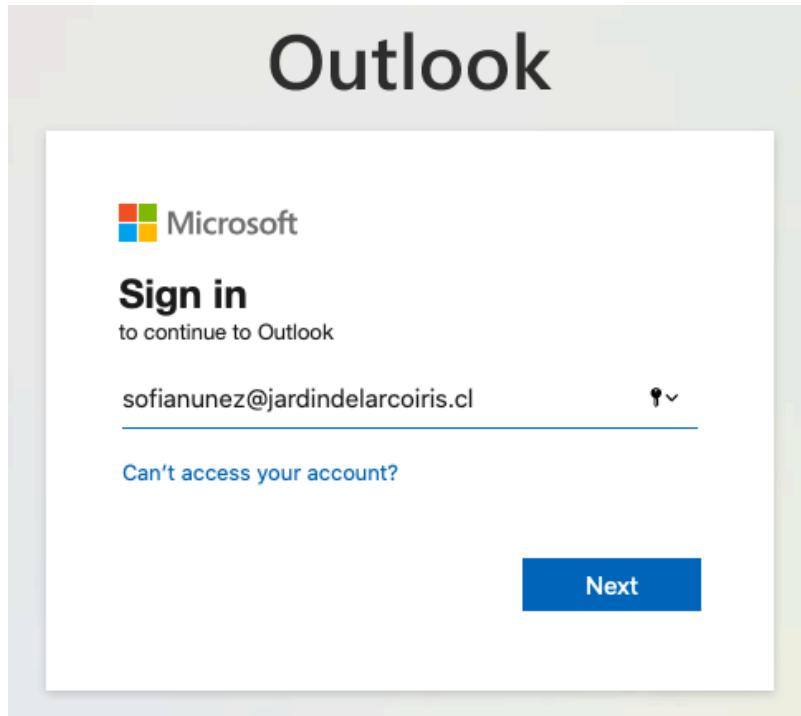
Paso 1: ingrese al sitio web <http://outlook.office.com>



Paso 2: ingrese el perfil de acceso, y luego presione continuar.

El perfil de acceso consiste en el nombre del estudiante (sin tildes, ni “ñ”), seguido de su apellido (sin tildes, ni “ñ”), y luego “**@jardindelarcoiris.cl**”.

Por ejemplo, supongamos que el nombre del estudiante es Sofía Andrea Núñez Castro. En este caso su perfil de acceso sería **sofianunez@jardindelarcoiris.cl**



Paso 3: Ingrese la clave por defecto.

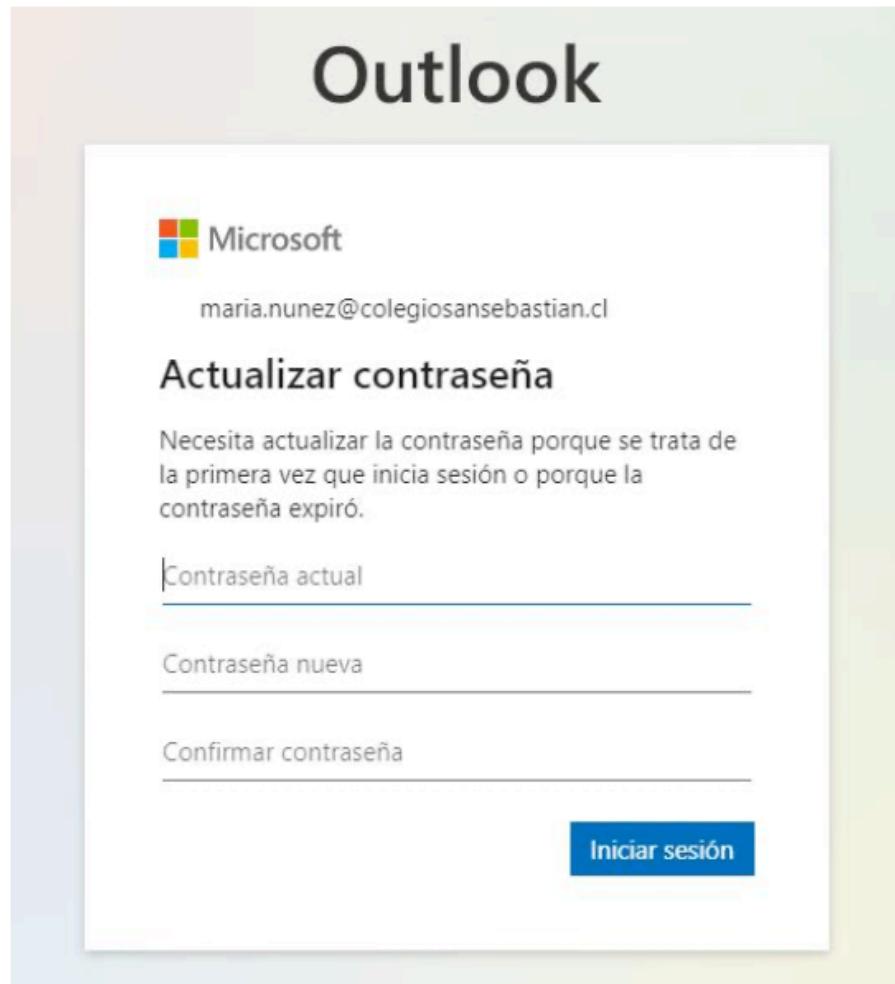
La clave por defecto es “**Paine.00**”. Sin cremillas, y con la mayúscula inicial.

Paso 4: Cambie su clave siguiendo las instrucciones de la pantalla.

Primero debe ingresar su clave actual “**Paine.00**”, luego deberá ingresar su nueva clave, y finalmente confirmarla ingresándola nuevamente.

Su nueva clave debe tener al menos 8 caracteres, dentro de los cuales **debe haber tres elementos dentro de los siguientes:**

- Letras minúsculas
- Letras mayúsculas
- Símbolos (por ejemplo, un punto “.”, una coma “,”, un símbolo de pregunta “?”, etc.).
- Números



¡Listo!

Para ingresar sucesivamente su correo lo debe hacer desde la dirección indicada precedentemente: <http://outlook.office.com>

Ante cualquier duda o problema contáctese con el soporte técnico:
soporte@jardindelarcoiris.cl

